

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ИРКУТСКА  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 ИМЕНИ М.С. ВИШНЯКОВА  
(МБОУ г. ИРКУТСКА СОШ №2 ИМ.М.С. ВИШНЯКОВА)

г. Иркутск, бульвар Рябикова, дом 13 а, телефон 30-13-50, 30-09-65,  
e-mail: [irkmou2@vandex.ru](mailto:irkmou2@vandex.ru)

ПРИНЯТО

советом школы

от «29» 08 2022 г. протокол № 5

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом школы

от «29» 08 2022 г. протокол № 11

ВВЕДЕНО

в действие приказом

от «29» 08 2022 г. протокол № 110-109

И.о. директора

А.Н. Попова



## ПОЛОЖЕНИЕ

о поощрении и дисциплинарном взыскании  
воспитанников и кадетов кадетского класса  
«Юный друг пограничника»

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. **Дисциплина кадета** есть строгое и точное соблюдение всеми кадетами порядка и правил, установленных Уставом школы, Уставом кадетского класса/

2. **Дисциплина кадета основывается** на осознании каждым кадетом своего долга и личной ответственности за реализацию проекта кадетского движения. Она строится на правовой основе, уважении чести и достоинства кадетов.

Основным методом воспитания у кадетов дисциплинированности является убеждение. Однако не исключает возможности применения мер принуждения к тем, кто недобросовестно относится к выполнению своего кадетского долга.

3. **Кадетская дисциплина обязывает** каждого кадета:

✓ Быть верным. Присяге кадета, строго соблюдать законы Российской Федерации, Устав школы и требования Устава кадетского класса;

✓ Выполнять свой долг умело и мужественно, добросовестно изучать военное дело и общеобразовательную программу, беречь школьное имущество;

✓ Беспрекословно выполнять поставленные задачи в любых условиях, стойко переносить трудности;

✓ Быть бдительным;

✓ Поддерживать определённые Уставом кадетского класса правила взаимоотношений между кадетами, крепить кадетское товарищество;

✓ Оказывать уважение командирам и друг другу;

✓ Вести себя с достоинством в общественных местах, не допускать самому и удерживать других от недостойных поступков, содействовать защите чести и достоинства товарищей;

4. **Кадетская дисциплина достигается:**

✓ Воспитанием у кадетов морально - психологических, боевых качеств и сознательного повиновения командирам;

✓ Знанием и соблюдением кадетом Устава школы, Устава кадетского класса, настоящего устава и норм права;

✓ Личной ответственностью каждого кадета за исполнение обязанностей;

✓ Поддержанием во взводе внутреннего порядка всеми кадетами;

✓ Чёткой организацией образовательной подготовки и полным охватом ею личного состава;

✓ Повседневной требовательностью командиров к подчинённым и контролем за их исполнительностью, уважением личного достоинства кадетов и постоянной заботой о них, умелым сочетанием и правильным применением мер убеждения, принуждения и общественного воздействия коллектива;

✓ Созданием во взводе необходимых условий обучения, быта и системы мер по ограничению опасных факторов;

5. За состояние кадетской дисциплины во взводе отвечают командир, заместитель командира и командиры отделений, которые должны постоянно поддерживать дисциплину, требовать от подчинённых её соблюдения, поощрять достойных, строго, но справедливо взыскивать с нерадивых;

6. В целях поддержания кадетской дисциплины во взводе кадет **командир обязан:**

✓ Изучать личные качества подчинённых, поддерживать определённые Уставами правил взаимоотношений между ними, сплачивать коллектив, укреплять дружбу между кадетами;

✓ Знать состояние воинской дисциплины и морально- психологическое состояние личного состава, добиваться единого понимания подчинёнными командирами требований,



- ✓ задач и способов укрепления дисциплины, руководить их деятельностью и морально-психологического состояния личного состава, обучать практике применения поощрений и дисциплинарных взысканий;
  - ✓ Организовывать правовое воспитание, проводить работу по предупреждению правонарушений, происшествий и проступков;
  - ✓ Воспитывать подчинённых в духе неукоснительного выполнения требований дисциплины кадета и высокой исполнительности, развивать и поддерживать у них чувство собственного достоинства, сознание чувства долга, чести, создавать во взводе нетерпимое отношение к нарушениям дисциплины кадета;
  - ✓ Анализировать состояние дисциплины и морально- психологическое состояние подчинённых во взводе, своевременно и объективно докладывать вышестоящему командиру о нарушениях;
  - ✓ Уважение личного достоинства кадетов, забота о их правовой и социальной защите - важнейшая обязанность командира.
- 7. Командир должен знать** нужды и запросы подчинённых, добиваться их удовлетворения, не допускать грубости и унижения личного достоинства подчинённых, быть примером нравственности, честности, скромности и справедливости.
- 8. Каждый кадет обязан** содействовать командиру в восстановлении порядка и поддержании дисциплины. За уклонение от содействия командиру кадет несёт ответственность.
- 9. Право командира** отдавать и обязанность подчинённого беспрекословно повиноваться являются основными принципами единоначалия.
- В случае открытого неповиновения или сопротивления подчинённого командир обязан для восстановления порядка и дисциплины принять все установленные Уставами меры принуждения.
- 10. Применять** поощрения и дисциплинарные взыскания может только **администрация школы и** командиры взвода и отделений в пределах прав, определённых настоящим Уставом.

## Глава 2.

### ПООЩРЕНИЯ.

#### Общие положения

**11. Поощрения** являются важным средством воспитания кадетов и укрепления дисциплины.

Командир в пределах прав, определённых настоящим Положением, обязан поощрять подчинённых кадетов за особые личные заслуги, разумную инициативу, усердие и отличие в учёбе.

В том случае, когда командир считает, что предоставленных ему прав недостаточно, он может ходатайствовать в письменном виде о поощрении отличившихся кадетов перед классным руководителем и администрацией школы.

**12. К кадетам** могут применяться следующие виды поощрений:

- 1) Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания(досрочно).
- 2) объявление благодарности;
- 3) награждение похвальной грамотой;
- 4) Отправка благодарственных писем по месту работы родителей.
- 5) Награждение подарком.
- 6) Награждением нагрудным знаком.



- 7) Награждение фотографией у развернутого знамени «Кадетского движения школы» и доски ПОЧЕТА;
- 8) Занесение в «Книгу почета кадетского движения школы».
13. Поощрения, применяемые к обучающемуся, учитываются в его личном деле.

### Права командиров по применению поощрений к подчинённым им кадетам.

**14. Командир отделения, заместитель командира взвода имеют право:**

- ✓ Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания (фиксирует информацию в журнале о поощрениях и дисциплинарных взысканиях с приложением пояснительной служебной запиской).
- ✓ Объявление благодарности (фиксирует информацию в журнале о поощрениях и дисциплинарных взысканиях).

**15. Командир взвода имеет право:**

- ✓ Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания (фиксирует информацию в журнале о поощрениях и дисциплинарных взысканиях с приложением пояснительной служебной запиской).
- ✓ Объявление благодарности (фиксирует информацию в журнале о поощрениях и дисциплинарных взысканиях).
- ✓ Награждение грамотой (по согласованию с администрацией школы, фиксирует информацию в журнале о поощрениях и дисциплинарных взысканиях).
- ✓ Ходатайствовать о награждении.

**Кадет -наставник имеет право применять:**

- ✓ Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания (фиксирует информацию в журнале о поощрениях и дисциплинарных взысканиях с приложением пояснительной служебной запиской).
- ✓ Объявление благодарности (фиксирует информацию в журнале о поощрениях и дисциплинарных взысканиях).
- ✓ Награждение грамотой (по согласованию с администрацией школы, фиксирует информацию в журнале о поощрениях и дисциплинарных взысканиях).
- ✓ Ходатайствовать о награждении.

### Порядок применения поощрений.

16. Командир может применять поощрение как в отношении одного кадета, так и в отношении всего личного состава взвода. За одно отличие кадет может быть поощрён только один раз. При определении вида поощрения принимаются во внимание характер заслуг, усердие и отличия кадета, а также его прежнее отношение к обязанностям кадета.

17. Кадет, имеющий дисциплинарное взыскание, может быть поощрён только путём снятия ранее применённого взыскания. Право снятия дисциплинарного взыскания принадлежит тому командиру, которым взыскание было применено, а также куратором, классным руководителем по согласованию с куратором, или администрацией школы. Одновременно с кадета может быть снято только одно дисциплинарное взыскание.

Командир имеет право снять взыскание только после того, как оно сыграло свою воспитательную роль и кадет исправил своё поведение образцовым выполнением своего долга, получив согласие куратора или классного руководителя.

18. Снятие дисциплинарного взыскания - **снижение в должности** - осуществляется не ранее, чем через шесть месяцев со дня его применения.



**19. Поощрение - объявление благодарности** - применяется как в отношении отдельного кадета, так и в отношении всего личного состава.

**20. Поощрение - Награждение грамотой** - применяется как к отдельным кадетам, так и ко всему личному составу, как правило, в конце учебного года, а также при подведении итогов соревнований.

**21. Награждение подарком**, отправка благодарственных писем по месту работы родителей, награждением нагрудным знаком – применяется как в отношении отдельного кадета, так и в отношении всего личного состава за особое отличие и заслуги.

**22. Поощрения** объявляются перед строем, на собраниях или совещаниях, в приказе и лично. **Нагрудным знаком** награждаются за особые отличия, а также за внесенный вклад в развитие движения кадетства в школе - своим примером и за наставничество, на основании ПРОГРАММЫ «ПРАКТИКА НАСТАВНИЧЕСТВА В КАДЕТСТВЕ «ДЕТИ УЧАТ ДЕТЕЙ».

**23. Занесение** в «Книгу почета кадетского движения школы» и награждение фотографией у развернутого знамени «Кадетского движения школы» и доске ПОЧЕТА- применяется как в отношении отдельного кадета, так и в отношении всего личного состава, как правило, в конце четверти.

Объявление приказов о поощрении или награждении отличившихся обычно проводится в торжественной обстановке.

**24. Кадет** считается не имеющим дисциплинарных взысканий после их снятия соответствующим командиром или по истечении одного года со дня применения последнего взыскания, если за этот период к нему не было применено другое дисциплинарное взыскание.

### Глава 3.

#### ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ.

##### Общие положения.

**25. Дисциплинарное взыскание** - установленная мера ответственности за дисциплинарный проступок, совершённый кадетом, и применяется в целях предупреждения совершения дисциплинарных проступков.

Сущность дисциплинарного проступка. Согласно настоящему Положению, грубым дисциплинарным проступком является абсолютное или частичное неисполнение определенного круга обязанностей или внутреннего статута, а также различные правонарушения общественного режима. Наказания по дисциплинарным проступкам применяются только в случае, если нет возможности или существенных поводов для привлечения человека к административной или уголовной ответственности.

К кадету могут применяться следующие виды дисциплинарных взысканий:

- 1) Устное замечание;
- 2) предупреждение;
- 3) снятие фотографии кадета с доски Почёта.
- 4) выговор;
- 5) строгий выговор,
- 6) назначение наряда (уборка территории школы, учебных кабинетов и тп.);
- 7) обсуждение на общем собрании кадетов;
- 8) вынесение вопроса на обсуждение родительского собрания или родительского актива;
- 9) снижение в должности;
- 10) Рассмотрение персонального дела на Совете профилактики;
- 11) Направление информации в одну из курирующих организаций с целью получения согласования применения соответствующего вида наказания.



- 12) Снижение в звании;
- 13) Направление информации на рассмотрение вышестоящих комиссий субъектов профилактики;
- 14) Перевод учащегося в другой класс с лишением статуса кадета.

**Права командиров  
по применению дисциплинарных взысканий  
к подчинённым им кадетам.**

**26. Командир отделения имеет право применять:**

- ✓ Устное замечание (заносят в журнал о поощрениях и дисциплинарных взысканиях с пояснительной служебной запиской);
- ✓ Предупреждение (заносят в журнал о поощрениях и дисциплинарных взысканиях с пояснительной служебной запиской);
- ✓ Ходатайствовать о применении дисциплинарного взыскания или поощрения.

**27. Командир взвода и заместитель командира взвода имеет право накладывать следующие дисциплинарные взыскания:**

- ✓ Устное замечание (заносят в журнал о поощрениях и дисциплинарных взысканиях с пояснительной служебной запиской);
- ✓ предупреждение (заносят в журнал о дисциплинарных взысканиях с пояснительной служебной запиской);
- ✓ Объявлять выговор, (на основании Приказа директора школы, заносит в журнал о дисциплинарных взысканиях)
- ✓ Объявлять строгий выговор (на основании Приказа директора школы, заносит в журнал о дисциплинарных взысканиях);
- ✓ Ходатайствовать о применении дисциплинарного взыскания или поощрения.

**Кадет -наставник имеет право применять:**

- ✓ Устное замечание (заносят в журнал о поощрениях и дисциплинарных взысканиях с пояснительной служебной запиской);
- ✓ предупреждение (заносят в журнал о дисциплинарных взысканиях с пояснительной служебной запиской);
- ✓ Объявлять выговор, (на основании Приказа директора школы, заносит в журнал о дисциплинарных взысканиях)
- ✓ Объявлять строгий выговор (на основании Приказа директора школы, заносит в журнал о поощрении и дисциплинарных взысканиях);
- ✓ Объявлять назначение наряда (на основании Приказа директора школы, заносит в журнал о поощрении и дисциплинарных взысканиях).
- ✓ Ходатайствовать о применении дисциплинарного взыскания или поощрения.

**Порядок применения дисциплинарных взысканий.**

**28.** К кадету, совершившему дисциплинарный проступок, могут применяться только те дисциплинарные взыскания, которые определены настоящим Положением.

**29.** Командир имеет право принять решение о наказании кадета, совершившего дисциплинарный проступок, своей властью, либо в срок до 7 (семи) суток представить куратору и/или заместителю директора по воспитательной работе материалы разбирательства (докладная или пояснительная служебная записка, объяснительные участников проблемной ситуации и командира и др. доказательства).

При совершении кадетом грубого дисциплинарного проступка или при получении



данных о его совершении непосредственный командир кадета обязан немедленно доложить об этом командиру взвода, командиру взвода куратору, классному руководителю или наставнику.

Командир взвода или заместитель командира взвода ставит в известность куратора в письменном виде, а куратор ставит в известность администрацию школы. Директор школы принимает решение о назначении разбирательства по факту грубого дисциплинарного проступка и назначает ответственного за его проведение.

Порядок проведения разбирательства:

1. Распоряжение директора школы о проведении разбирательства с указанием ответственного лица и срока проведения проверки;
2. Ответственный назначает членов комиссии для проведения разбирательства;
3. Члены комиссии получают объяснения в письменном виде от участников проблемной ситуации и любыми непротиворечащими Закону методами и способами получают и фиксируют сведения, подтверждающие, либо опровергающие доводы участников проблемной ситуации, а также отражающие фактические обстоятельства (сбор справок, чеков, и т.д.);
4. Составление акта (составлен кем, где, когда и фиксируются фактические обстоятельства проблемной ситуации), подписывается членами комиссии.
5. По результатам анализа собранных материалов принимается решение, которое фиксируется в письменном виде, подписывают все члены комиссии. Данное Заключение проверки состоит из трёх частей: описательная - где, когда, кем; мотивировочная – фактические обстоятельства; заключительная – предложение о применении дисциплинарного взыскания).
6. Заключение проверки вместе с материалами разбирательства предоставляется кадету, совершившему грубый дисциплинарный проступок для ознакомления, после чего направляется куратору, куратор направляет директору школы материалы и предложения о применении дисциплинарного взыскания для рассмотрения.
7. Разбирательство по факту грубого дисциплинарного проступка заканчивается Решением директора Школы о применении дисциплинарного взыскания. В случае совершения грубого дисциплинарного проступка группой кадетов Решение составляется на каждого кадета.

Директор обязан в срок до 3х (трёх) суток рассмотреть Заключение проверки и материалы о совершении грубого дисциплинарного проступка и принять по ним Решение.

**30.** При назначении дисциплинарного взыскания учитываются характер дисциплинарного проступка, обстоятельства и последствия его совершения, форма вины, личность кадета, совершившего дисциплинарный проступок, обстоятельства, смягчающие и отягчающие дисциплинарную ответственность.

Смягчающие и отягчающие обстоятельства определяет куратор (представляет служебную записку педагогическому совету в случае, если не состоит в нём) и совет педагогов. Совет педагогов выносит Определение, подписанное директором школы.

Строгость дисциплинарного взыскания увеличивается, если дисциплинарный проступок совершён при исполнении других должностных или специальных обязанностей или если его последствием явилось существенное нарушение внутреннего порядка.

**31.** Применение дисциплинарного взыскания к кадету, совершившему дисциплинарный проступок, производится в срок до 7 (семи) суток со дня, когда командиру стало известно о совершённом дисциплинарном проступке (не считая времени на проведение разбирательства, времени болезни кадета, другого его уважительного отсутствия).

Кадет, считающий себя невиновным, имеет право в течении 3х (трёх) суток обжаловать решение о привлечении его к ответственности, путем подачи заявления директору



школы с предоставлением новых сведений, свидетельствующих о его невиновности, предоставив доказательства об уважительности причин, обосновывающих невозможность предоставления новых сведений в срок проведения первоначальной проверки факта проступка (нарушения).

**32. Запрещается** за один и тот же дисциплинарный проступок применять несколько дисциплинарных взысканий, или соединять одно взыскание с другим, или применять взыскание ко всему личному составу подразделения вместо наказания непосредственных виновников.

**33.** Если командир ввиду тяжести совершённого подчинённым дисциплинарного проступка считает предоставленную ему дисциплинарную власть недостаточной, он подаёт ходатайство о применении к виновному дисциплинарного взыскания куратору.

Ходатайство оформляется в форме рапорта и представляется куратору в срок до 7 (семи) суток со дня, когда стало известно о совершённом дисциплинарном проступке.

Командир, превысивший предоставленную ему дисциплинарную власть, несёт за это ответственность.

**34.** Куратор, классный руководитель, наставник имеют право ходатайствовать о поощрении и привлечении к ответственности, также имеют право отменить дисциплинарное взыскание, применённое нижестоящим командиром, если сочтёт, что это взыскание не соответствует тяжести совершённого дисциплинарного проступка, и применить более строгое дисциплинарное взыскание.

**35.** Кадет, к которому применено дисциплинарное взыскание за совершённое правонарушение, не освобождается от материальной ответственности.

Законные представители, опекуны, усыновители кадетов, не достигших 16ти-летнего возраста несут за них материальную ответственность.

#### Порядок исполнения дисциплинарных взысканий.

**36.** Дисциплинарное взыскание исполняется, как правило, немедленно, а в исключительных случаях - не позднее истечения срока давности привлечения кадета к дисциплинарной ответственности.

Исполнение дисциплинарного взыскания при подаче жалобы не приостанавливается, если не последует приказ куратора или директора школы о его отмене.

**37.** О применённых дисциплинарных взысканиях объявляется:

**Воспитаннику** - лично или перед строем;

**кадетам:** - лично или перед строем;

**старшему кадету** - лично, на совещании или перед строем младших сержантов и сержантов.

**младшему сержанту**- лично, на совещании или перед строем младших сержантов.

**сержанту (командир класса)** – лично директором, куратором или классным руководителем.

**Объявлять дисциплинарные взыскания командирам в присутствии их подчинённых запрещается.**

Кроме того, дисциплинарные взыскания могут объявляться в приказе.

При объявлении кадетам дисциплинарного взыскания указывается причина наказания и суть дисциплинарного проступка.

**38.** Дисциплинарное взыскание - **выговор, строгий выговор**, объявляются кадету в порядке, указанном в статье 29 настоящего Устава.

**39.** Снятие фотографии кадета с доски Почёта применяется на основании решения куратора, а также директора школы.



40. Дисциплинарное взыскание- **снижение в должности**- применяется в отношении всех кадет, объявляется приказом командира взвода и исполняется без согласия кадета на перемещение на нижестоящую воинскую должность.
41. Дисциплинарное взыскание- **снижение в звании младшего сержанта и сержанта, в том числе и со снижением в воинской должности**- объявляется куратором, наставником, администрацией школы, на основании Приказа директора о применения соответствующего вида наказания.
42. Обсуждение на общем собрании кадетов назначается заместителем директора по воспитательной работе и/или куратором.  
Вынесение вопроса на обсуждение родительского собрания или родительского актива назначается заместителем директора по воспитательной работе и/или куратором.
43. Рассмотрение персонального дела на Совете профилактики назначается заместителем директора по воспитательной работе и/или куратором.
44. Направление информации в курирующую организацию с целью согласования применения соответствующего вида взыскания, выполняется заместителем директора по воспитательной работе и/или куратором, назначается решением директора.
45. Направление информации на рассмотрение вышестоящих комиссий субъектов профилактики назначается по решению педагогического совета.
46. Перевод учащегося в другой класс с лишением статуса кадета выполняется по приказу директора.
47. Перевод учащегося в другой класс с лишением статуса кадета возможен без направления информации в курирующие организации с целью согласования применения соответствующего вида взыскания, также без направления информации на рассмотрение вышестоящих комиссий субъектов профилактики по соглашению сторон.